

武汉工商学院课堂教学质量评价表

(20 - 20 学年 第 学期)

开课单位: _____ 课程名称: _____

课程类别: 公共基础课 专业基础课 专业必修课 专业选修课

授课教师: _____ 年龄层次: 老 中 青 教师职称: _____

授课班级: _____ 授课时间及教室: _____ 评价总分: _____

评价指标	指 标 内 容	最高分值	评判分值			
教学态度 (10分)	1. 精神饱满, 充分调动学生的注意力, 善于管理学生	5				
	2. 仪态端庄, 举止得体, 符合教师行为规范	5				
教学内容 (30分)	1. 内容紧扣专业培养目标, 丰富充实, 组织合理	10				
	2. 理论联系实际, 重视知识的传授, 重视能力的培养	10				
	3. 讲授内容信息量合理, 能介绍本学科的动态和发展趋势	10				
教学能力 (30分)	1. 课程内容娴熟, 运用自如, 不照本宣科	10				
	2. 讲课思路清晰, 条理分明, 准确流畅, 重点突出, 能深入浅出启发学生思维	10				
	3. 教学时间分配合理, 有效地利用课堂时间	10				
教学方法 (20分)	1. 方法得当, 授课中注重启迪学生的思考、联想	10				
	2. 重视课堂活动设计, 能促进學生主动参与学习	5				
	3. 合理使用多媒体, PPT 内容简明扼要, 重点突出, 图文并茂, 与授课对象、教学内容相适应	5				
教学效果 (10分)	1. 课堂秩序好, 充分调动学生学习积极性、主动性	5				
	2. 完成教学任务, 达到教学目的, 学生评价良好。	5				
评语						
学生情况	应到人数		实到人数		迟到人数	
	课堂纪律		学习态度		课堂氛围	
此部分内容应与授课教师交流后填写: 教学文件携带情况: 教学日历 <input type="checkbox"/> 教学大纲 <input type="checkbox"/> 教材 <input type="checkbox"/> 教案 <input type="checkbox"/> 学生点名册 <input type="checkbox"/>						

评价人:

(岗位: 校领导 部门负责人 学院领导 系主任 督导 其他)